

LA MAISON DU WHISKY

Depuis sa création en 1956, LMDW, le **spécialiste du whisky en France**, explore sous toutes ses facettes l'univers du Whisky et des Spiritueux, et s'applique à faire partager aux **professionnels** et au **grand public** sa passion.

Aujourd'hui, LMDW distribue plus de **3500 références de whiskies et spiritueux** (dont 600 en exclusivité) dans ses différents réseaux de distribution : dans ses boutiques à **Paris**, à **Saint-Denis de la Réunion** ou à **Singapour**, par l'intermédiaire de **www.whisky.fr**, et par ses circuits de distribution composés notamment de cavistes et restaurants gastronomiques.

Importateur de plus de 60 distilleries et négociants en Whisky, nous éditons chaque année un Catalogue, véritable guide de référence pour les amateurs de whisky écossais, irlandais, américains ou bien encore japonais, pour les connaisseurs de spiritueux, de rhum, tequila, gin, vodka, liqueurs mais aussi armagnac, cognac, calvados, et pour les professionnels du secteur.

Nous éditons aussi le seul magazine français consacré à l'univers du whisky et des spiritueux fins, **Whisky Magazine & Fine Spirits**, et depuis plusieurs années, nous organisons le salon **Whisky Live Paris** qui rassemble les plus prestigieuses distilleries du monde entier et accueille plus de 12 000 amateurs.

♥ PROFIL

Au sein d'une équipe de 7 personnes, sous la responsabilité d'un Chef Comptable, vous occupez un poste complet de façon autonome dans un **environnement multi sociétés**.

👤 RESPONSABILITES

Vos principales missions seront les suivantes :

- Assurer la tenue des opérations comptables pour les entités de votre périmètre.
- Assurer l'imputation et la vérification des pièces, la saisie en comptabilité générale et analytique.
- Préparer les demandes de mise en paiement.
- Assurer l'analyse et la justification des comptes.
- Être l'interlocuteur principal des commissaires au compte pour entités de votre périmètre
- Assurer la gestion des intercos, ainsi que le suivi et la gestion des immobilisations.
- Réaliser des écritures d'arrêtés comptables mensuels, trimestriels et annuels.
- Réaliser des déclarations fiscales : DEB, TVA, DAS, IS, CFE, CVAE, IFU et RCM.
- Participer activement aux activités du service (intégration d'un nouveau logiciel...).
- Assurer le remplacement ponctuel du trésorier : équilibrage de comptes ; suivi des prévisions d'encaissement et de décaissement ; gestion des devises étrangères.

📄 TYPE DE CONTRAT

CDI

📍 LIEU

Clichy (92)

☰ COMPETENCES REQUISES

- Vous êtes diplômé(e) d'un BTS Comptabilité ou DCG
- Anglais courant exigé (lu, parlé et écrit) et, idéalement, la pratique de l'italien
- Vous justifiez d'une première expérience réussie de 3 ans sur un poste similaire, idéalement en cabinet comptable
- Connaissance et maîtrise d'un ou plusieurs logiciels de comptabilité (Sage X3, infor M3) et de bureautique (dont Excel)
- Notions sur la gestion des devises étrangères
- Autonomie, rigueur, qualités d'analyse, sens du relationnel, dynamisme et esprit d'équipe
- Un intérêt pour le secteur des spiritueux est un atout